

GARIS PANDUAN PENUTUPAN AKHIR TAHUN iGFMS (MODUL MM)

No	Status Akhir Tahun	Program/Aktiviti Yang Sah		Program/Aktiviti Yang Tidak Sah Pada Tahun Baru
		Tindakan Akhir Tahun	Tindakan Tahun Baru	Tindakan Akhir Tahun
Pesanan Kerajaan (PO) & Tanggungan Kontrak Kerajaan (CO) - Bekalan & Perkhidmatan				
1	PO/CO belum ada GRN	PO/CO boleh dibawa ke hadapan	Laksanakan proses seterusnya berdasarkan status PO/CO.	Batal PO/CO.
2	PO/CO dengan <i>partial GRN</i>	<ul style="list-style-type: none"> a. Baki kuantiti PO yang masih belum diterima – Laksanakan SI. b. Baki kuantiti CO boleh dibawa ke hadapan. c. Untuk kuantiti yang telah diterima – Pembekal perlu menghantar inbois sebelum penutupan akhir tahun dan selesaikan proses bayaran. 	<ul style="list-style-type: none"> a. Sediakan PO baru jika perlu. b. Laksanakan proses seterusnya berdasarkan status CO. c. Jika pembayaran belum dilaksanakan pada tahun sebelum, pembayaran hendaklah dibuat di bawah AP58(a). 	<ul style="list-style-type: none"> a. Baki kuantiti PO yang masih belum diterima – Laksanakan SI. b. Baki kuantiti CO yang masih belum diterima – laksanakan VO untuk membatalkan baki kuantiti. c. Untuk kuantiti yang telah diterima – Pembekal perlu menghantar inbois sebelum penutupan akhir tahun dan selesaikan proses bayaran. d. Jika pembayaran belum dilaksanakan pada tahun sebelum, pembayaran hendaklah dibuat di bawah AP58(a).
3	PO/CO dengan GRN penuh	Untuk kuantiti yang telah diterima – Pembekal perlu menghantar inbois sebelum penutupan akhir tahun dan selesaikan proses bayaran.	Jika pembayaran belum dilaksanakan pada tahun sebelum, pembayaran hendaklah dibuat di bawah AP58(a).	Pembekal perlu menghantar inbois sebelum penutupan akhir tahun dan selesaikan proses bayaran. Jika tidak, pembayaran hendaklah dibuat di bawah AP58(a).

GARIS PANDUAN PENUTUPAN AKHIR TAHUN iGFMS (MODUL MM)

Waran Perjalanan Udara Awam (WPUA)				
1	WPUA tanpa inbois – Tarikh penerbangan tahun sebelum	Tiada apa-apa tindakan	Pembayaran dibuat di bawah AP58(a) dengan menggunakan modul Arahan Pembayaran Tanpa Pesanan Kerajaan.	Pembayaran dibuat di bawah AP58(a) dengan menggunakan modul Arahan Pembayaran Tanpa Pesanan Kerajaan.
2	WPUA tanpa inbois – Tarikh penerbangan tahun berikutnya	WPUA boleh dibawa ke hadapan.	Laksanakan proses seterusnya berdasarkan status WPUA	Batal WPUA Bukan Pukal
Pesanan Kerajaan (WO) & Tanggungan Kontrak Kerajaan (CW) - Kerja				
1	WO/CW -belum ada Perakuan Bayaran	WO/CW boleh dibawa ke hadapan.	Laksanakan proses seterusnya berdasarkan status WO/CW .	Batal WO/CW. Jika terdapat baki amaun WO/CW yang belum dibuat perakuan bayaran, laksanakan VO untuk membatalkan baki WO/CW
2	WO/CW dengan Perakuan Bayaran	Perlu selesaikan proses bayaran.	Jika bayaran tidak dapat diselesaikan pada tahun sebelumnya, pembayaran hendaklah dibuat di bawah AP58(a) dengan menggunakan modul Arahan Pembayaran Tanpa Pesanan Kerajaan.	Perlu selesaikan proses bayaran sebelum penutupan akhir tahun. Jika tidak pembayaran hendaklah dibuat di bawah AP58(a) dengan menggunakan modul Arahan Pembayaran Tanpa Pesanan Kerajaan.

